



onderwijs in
goede banen

Brabantse
OpleidingsSchool

Programmaboekje
Brabantse OpleidingsSchool
2021-2022

Inhoud

Welkom	2
Betrokken scholen/instituten/personen.....	3
Missie en visie BOS.....	5
Wat verwachten we van jou?.....	7
Wat kun je van BOS verwachten?	8
BOS-bijeenkomsten.....	10
Jaaroverzicht	11
Hoe kun je aan je leeruitkomsten werken?	12
Informatie voor studenten van FLOT	13
Informatie voor studenten van ESoE	14
Bijlage 1: Rubric ESoE	14

Welkom

Beste student,

Hartelijk welkom bij de Brabantse Opleidingsschool!

De Brabantse Opleidingsschool (BOS) is een samenwerking tussen verschillende Fontys instituten (FLOT, FHK, ALO, PABO-ALO), de Eindhoven School of Education (ESoE) en 16 middelbare scholen in en rondom Breda en Tilburg. Gezamenlijk begeleiden we aanstaande leraren op de werkplek vanuit de verbinding tussen en verdieping van praktijk en theorie, gebruikmakend van de diversiteit van de bij de BOS aangesloten scholen. Een overzicht van alle deelnemende scholen vind je in dit informatieboekje; meer informatie over de scholen, instituten en BOS kun je ook vinden op de website van de BOS: www.brabantseopleidingsschool.nl.

In dit boekje is informatie opgenomen over de visie van waaruit we werken binnen BOS, de verwachtingen die er zijn en het programma dat je dit studiejaar gaat volgen.

We hopen vooral dat je veel leerervaringen op gaat doen en een inkijkje krijgt in het diverse aanbod binnen BOS, zodat je misschien ook wel een vervolgstage bij BOS wilt komen lopen. Ga daarom dan ook vooral op onderzoek uit de komende tijd!

Heel veel leerplezier toegewenst namens alle BOS-medewerkers.

(N.B. Overal waar over 'hem' of 'hij' gesproken wordt, wordt uiteraard net zo goed 'haar' of 'zij' bedoeld.)

Dit boekje is tot stand gekomen door de BOS-ontwikkelgroep 'Programma':

Fons van Erp (Schoolopleider/ SO, Mencia de Mendoza te Breda)

Loe Smits (Schoolopleider/ SO, Beatrix College te Tilburg)

Sabijn Vijlbrief (Instituutskoördinator/ IC, FLOT)

Annemieke Vennix (Instituutskoördinator/ IC, ESoE)

Dit programmaboekje is geschreven en vastgesteld in een periode, waarin nog niet alle COVID19-maatregelen voor studiejaar 2021-2022 bekend waren. Afhankelijk van de actuele situatie kan de invulling van de stage en het daarbij behorende programma mogelijk gewijzigd worden. Je wordt daar dan door de desbetreffende begeleider van op de hoogte gesteld.

Betrokken scholen/instituten/personen

Overkoepelend	Functie
Marty van Rijen	Projectleider en bestuurscoördinator (Libréon)
Mado Remkes	Bestuurscoördinator (SOVOT)
Sabijn Vijlbrief	Instituutscöördinator (FLOT)
Annemieke Vennix	Instituutscöördinator (ESoE)

Scholen	Locatie	SO	IO FLOT
De Campus	Markenhage	Janneke van Nes	Sabijn Vijlbrief
	Orion Lyceum	Nic Hagemeyer	
	Michaëlcollege	Ingrid van de Wetering	
Mencia	Mencia de Mendoza Lyceum	Fons van Erp	Lucas Ederveen
	Mencia Sandrode		
	International School Breda	Rafaël Perez Castilla	
Newmancollege		John van Aard Eerstejaars/P1-studenten: Marty van Rijen	Anthony Paijmans: 2e, 3e, 4e jaars Eerstejaars: Terzi van Steenberge
Onze Lieve Vrouwe Lyceum		Sanne van Wingerden	Eric Kruis
Tessenderlandt	Tessenderlandt	Monique van Beek	Marlies van Wezel
	Christoffel	Ruud Kiewied	
	De La Salle	(Christoffel en de la Salle)	
Beatrix College		Loe Smits	Mariëlle Daemen
Koning Willem II College		Bert Groen (1e en 4e jaars) Loes Kockmann (hogere jaars)	Monique Konings (vanaf periode 2) Periode 1: Tom Adams
Reeshof College		Karin van Haaren	Mariëlle Daemen
Juvenaat		Bas Blok	Eric Kruis
Sint-Oelbert gymnasium		Eric Kruis	Tom Adams
Graaf Engelbrecht (22-23)		Ellen Wims	Eric Kruis

Instituutsopleiders ESoE

Vak	IO ESoE
Minoren (natuurkunde, scheikunde, wiskunde)	Antoine van den Beemt
	Marloes Hendricks
	Paul Neuraj
	Saskia Stollman

	Marieke Thurlings
	Annemieke Vennix
Master natuurkunde	Dury Bayram-Jacobs
	Paul Neuraj
	Annemieke Vennix
Master scheikunde	Peter Janssens
	Wendy Sanders
Master wiskunde	Die Gijbers
	Alexander Schuler-Meyer
Master informatica	Kees Huizing
Master O&O/NLT	Elise Quant

Missie en visie BOS

Missie: Wij, leiden leraren op tot wendbare professionals die onze leerlingen optimaal kunnen ondersteunen in hun ontwikkeling in een constant veranderende wereld. Wij geven (toekomstige) leraren de ruimte om zich op grond van hun eigen kundigheid, inventiviteit, enthousiasme en kritisch-reflectieve houding te blijven ontwikkelen als authentieke leraar met een sterke professionele identiteit. We geven zo niet alleen een impuls aan de ontwikkeling van het individu maar ook aan de (innovatieve) ontwikkeling van het team, de school en het onderwijs. Op de genoemde scholen van de Brabantse Opleidingsschool werken we vanuit de onderstaande visie en uitgangspunten:

Visie (= kernwaarden, waar geloven we in?)

Samen: Samen opleiden is ook echt samen.

Centraal staat dat we van en met elkaar willen leren, en met alle betrokkenen het samen opleiden vormgeven. We geloven dat we op elk niveau van en met elkaar kunnen leren: leerlingen van leraren en beginners van ervaren collega's maar ook andersom. Ook de lerarenopleiders, schoolleiders en bestuurders zijn bereid om van en met elkaar te leren. Studenten worden actief betrokken bij de opleidingsschool en voelen zich lid van het team. Doordat we een sterk samenwerkingsverband vormen, leren we breder van elkaar dan alleen op het gebied van samen opleiden, bijvoorbeeld als het inductie of HRM betreft.

Diversiteit: We creëren een gevarieerde context om te kunnen (blijven) ontwikkelen.

BOS heeft een heel divers aanbod wat betreft o.a. schoolcultuur, opleidingsniveau, schoolgrootte en onderwijsconcept. Door in de praktijk kennis te maken met veel verschillende 'smaakjes' en de leeromgeving te verbinden met de theorie, ontwikkelen studenten zich tot een professional met een brede blik op onderwijs, een uitgebreid repertoire en een eigen stijl.

Ontwikkelingsgericht: De professionele ontwikkeling van de student staat centraal.

We sluiten aan bij de ontwikkelbehoefte van de student en creëren een veilige leeromgeving. We richten ons op alle niveaus op een feedbackcultuur waarin je van je fouten mag leren om je verder te kunnen ontwikkelen. Deze ontwikkeling houdt niet op als het diploma is behaald. We bevorderen daarom niet alleen het leren van studenten, maar ook van startende én ervaren leraren. We zijn een ondernemende opleidingsschool waarin we risico's durven te nemen om studenten, collega's, het team, onze school én ons onderwijs verder te ontwikkelen.

Eigenaarschap: We stimuleren en verwachten dat studenten verantwoordelijkheid en initiatief nemen voor hun eigen leerproces.

Om in een snel veranderende wereld in een complexe omgeving die het onderwijs is goed te kunnen (blijven) functioneren, is het belangrijk dat leraren hun talenten een leven lang blijven ontwikkelen. Ze moeten daarvoor over de juiste vaardigheden, houding, zelfbeeld en motivatie beschikken en in staat zijn hun leerproces zelf te reguleren. Goed kunnen reflecteren op het eigen handelen en eigen leren is daarbij essentieel, evenals een kritisch-onderzoekende houding. Om eigenaarschap te vergroten bieden we een positief ondersteunende omgeving waarin studenten de omstandigheden van hun leerproces mee kunnen bepalen.

Commitment: Bij alle betrokkenen verwachten we commitment om de ambities en visie van de BOS te realiseren.

De afgesproken opleidingsprincipes komen terug in de benadering van de student, leraar, werkplekbeleider, schoolopleider en instituutopleider, maar ook van de schoolleider en bestuurder. Ze zijn het uitgangspunt van ons professionaliserings- en opleidingsplan. Het blijven

geen loze woorden: practise what you preach! Wat we met elkaar afspreken, brengen we ook in de praktijk en we spreken elkaar hier zo nodig ook op aan.

¹ Wij zijn een opleidingsschool waarvan de volgende partners deel uitmaken: Fontys Lerarenopleiding Tilburg, Eindhoven School of Education (TU/e) en alle VO-scholen die vallen onder de Libréon (Breda e.o) en Stichting Openbaar Onderwijs Tilburg (Sovot).

Wat verwachten we van jou?

Algemeen

Zoals je in de missie en visie hebt kunnen lezen, verwachten we eigen initiatief en een verantwoordelijke houding. Jij bent eigenaar van je leerproces en handelt daar ook naar. Als je tegen zaken aanloopt, maak je ze bespreekbaar en wacht je niet af tot iemand anders ermee komt. Je kunt hiervoor in de eerste plaats terecht bij je werkplekbegeleider (WPB), maar ook je schoolopleider (SO) en instituutsopleider (IO) staan voor je klaar. Trek wel zelf aan de bel!

Ben je ziek of kun je om een andere reden niet (op tijd) op jouw stageschool zijn?

Zorg er dan voor dat je je werkplekbegeleider zo snel mogelijk informeert. Lukt het niet om je WPB te pakken te krijgen? Neem dan contact op met je schoolopleider. Zorg er dus voor dat je de gegevens van je begeleidingsteam (WPB, SO, IO: zie volgende hoofdstuk) altijd bij de hand hebt.

VOG en stageovereenkomst

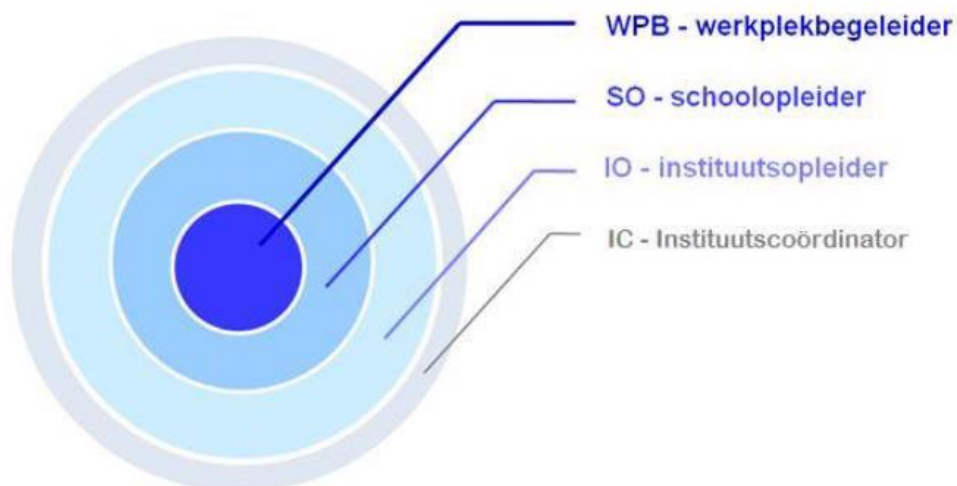
Je stage kan pas formeel van start gaan, als je een **VOG** (Verklaring Omtrent Gedrag) hebt ingeleverd. De kosten hiervoor worden vergoed vanuit je stageschool. Je hoort via je SO hoe je zo'n VOG moet regelen. Ook moet de **stageovereenkomst** ingevuld, ondertekend en ingeleverd zijn. Deze dien je zelf te downloaden (ESoE, laten ondertekenen door SO en op instituut); Fontys-studenten moeten hun stageplaats aanmelden in SAS+ en krijgen dan automatisch een mail met het reglement werkplekklaren dat ze moeten beantwoorden, met een cc naar de SO.

Corona

Zorg ervoor dat je zo snel mogelijk bekend bent met de regels en afspraken binnen jouw stageschool. Ook de regelgeving rondom Corona is hierbij van belang. Stel dat je in quarantaine moet omdat een huisgenoot/gezinslid besmet is: op welke manier kun je dan toch stagelopen? Oftewel, hoe kun je dan toch online een rol vervullen? Ook hierin verwachten we dat je zelf initiatief neemt.

Wat kun je van BOS verwachten?

Zoals je hierboven hebt kunnen lezen, verwachten we bij de BOS veel eigen initiatief van jou als student. Dat betekent niet dat je het alleen hoeft te doen! Er is een begeleidingsteam waar je een beroep op kunt doen. Dat begeleidingsteam bestaat uit: een WPB, SO, IO en IC. Zie hieronder de taak en rol van de verschillende begeleiders:



- **De werkplekbegeleider (WPB)** is een leraar in het vakgebied (of een aanverwant vak) op de werkplek. De kerntaak van de werkplekbegeleider is het begeleiden van jou als stagiair bij het werkpleklernen in de dagelijkse praktijk. De WPB is je eerste aanspreekpunt in de school. Hij ondersteunt je bij het voorbereiden van de lessen, observeert lessen, bespreekt deze na en reflecteert samen met jou op jullie ervaringen. De werkplekbegeleider bespreekt de vorderingen die jij maakt met jou, de instituutsopleider en (indien aanwezig) de schoolopleider. De werkplekbegeleider heeft een adviserende rol in de beoordeling. De werkplekbegeleider kent de school, ook als leerwerkplek voor de student. Hij is op de hoogte van onderwijskundige en organisatorische ontwikkelingen binnen de stageschool.
- **De schoolopleider (SO)** is het bruggenhoofd tussen de school en de opleiding. Hij is het aanspreekpunt voor het managementteam van de eigen organisatie, het stagebureau van de lerarenopleiding en de instituutsopleider/instituutskoördinator. Hij speelt een rol bij het plaatsen en opleiden van studenten in de school. De schoolopleider draagt er zorg voor dat de studenten wegwijs worden gemaakt binnen de locatie. De schoolopleider heeft een adviserende rol in de beoordeling. Hij zorgt voor afstemming met de instituutsopleider op de locatie en samen bespreken ze de ontwikkelingen binnen het werkpleklernen in zijn geheel.
- **De instituutsopleider (IO)** is afkomstig van FLOT/ESoE en kan verbonden zijn aan een specifieke school. De instituutsopleider is namens het instituut het eerste aanspreekpunt voor de school.
Voor FLOT neemt de instituutsopleider samen met de (indien aanwezig) schoolopleider de begeleiding voor zijn rekening van alle FLOT-stagiairs binnen de stageschool, ongeacht de vakrichting van de student.

Hij is tevens tweedelijns inhoudelijk begeleider vanuit FLOT ten aanzien van het beroep van leraar hij stemt hierover af met de schoolopleider.

De ESoE-studenten krijgen een instituutopleider vanuit het instituut aangewezen.

Minorstudenten zullen een niet altijd vakspecifieke IO'er hebben, masterstudenten hebben een vakspecifieke IO'er, meestal de vakdidacticus.

Bij alle instituten is de instituutopleider eindverantwoordelijk voor de beoordeling van de student.

- **Instituutskoördinator (IC):** Ten behoeve van de opbouw van de opleidingsschool is op het opleidingsinstituut een instituutskoördinator Samen opleiden aangesteld. Deze persoon heeft overzicht van de activiteiten die uitgevoerd worden in de opleidingsschool. De instituutskoördinator heeft regelmatig contact met de projectleider, de andere instituutskoördinatoren, instituutopleiders en schoolopleiders. In dit overleg kunnen inhoud en de vormgeving van het onderwijs, afstemming en ook de planning/organisatie van het onderwijs geagendeerd worden.

BOS-bijeenkomsten

Gedurende je stage zijn er een aantal verschillende bijeenkomsten gepland. Hieronder een toelichting op deze bijeenkomsten. In de jaarplanning zie je deze bijeenkomsten ook terug.

Verdiepingsmiddagen: Vier keer per schooljaar vindt er een verdiepingsmiddag plaats. Bij deze bijeenkomsten worden alle studenten uitgenodigd die op dat moment stagelopen binnen BOS. Tijdens deze bijeenkomsten zijn er keuzeworkshops en presentaties rondom een aantal thema's. De verbinding tussen theorie en praktijk staat bij iedere workshop centraal. Je maakt een keuze uit de workshops op basis van je persoonlijke leervragen/ontwikkeling. Tijdens de verdiepingsmiddagen wordt onderscheid gemaakt tussen workshops met thema's die voor iedereen interessant kunnen zijn en workshops die meer gericht zijn op de oriënterende fase/P1, hoofdfase/P2, eindstage/P3/P4, onderzoek. Naast studenten kunnen ook andere geïnteresseerden deelnemen aan deze verdiepingsmiddagen (denk aan WPB's, startende docenten, ervaren docenten i.v.m. een specifiek thema). Op deze manier kunnen deze middagen ingericht worden als professionele leergemeenschap (PLG). Workshopleiders/begeleiders van deze PLG kunnen WPB's met bepaalde expertise zijn, schoolleiders, instituutleiders, ondersteuningscoördinatoren, collega's van de scholen of de instituten met bepaalde expertise. De ontwikkelgroep programma draagt zorg voor de organisatie van deze verdiepingsmiddagen.

De verdiepingsmiddagen worden centraal georganiseerd door BOS en zijn bedoeld voor alle studenten die op dat moment stagelopen bij een van de BOS- scholen.

Schoolbijeenkomsten: De schoolbijeenkomsten zijn opgenomen in de jaarplanning. Dit is een richtlijn. Het kan zijn dat een schoolleider/instituutleider afwijkt van deze planning. Dit zal tijdig gecommuniceerd worden.

De schoolbijeenkomsten vinden zoveel mogelijk plaats met een vaste groep medestudenten (per leerjaar of over de leerjaren heen) en IO/SO. Tijdens deze bijeenkomsten wordt ingespeeld op de behoefte/leervraag/casuïstiek van studenten en vindt regelmatig intervisie plaats. Naast intervisiebijeenkomsten kunnen de schoolbijeenkomsten ook worden gebruikt/extra bijeenkomsten worden ingericht om samen met studenten en SO/IO de LUKS (FLOT: PH en APV) of competenties te ontrafelen en om te zetten in concrete activiteiten en/of leervragen te concretiseren/verdiepen/theorie aan praktijk te koppelen etc. Ook is het nadrukkelijk de bedoeling de studenten te vragen waar de behoefte ligt, onderling uit te laten wisselen, literatuur te lezen en daar samen over in gesprek te gaan etc.

Denk hierbij bijvoorbeeld aan (iedere schoolleider kan hier zelf invulling aan geven in overleg met de instituutleider):

- Het delen van inzichten en ervaringen en koppelen van theorie hieraan.
- Het werken aan het ontwikkelplan/leerwerkplan.
- Het laten plaatsvinden van transfer vanuit de verdiepingsdagen naar je handelen in de praktijk.
- Het bespreken van en reflecteren op praktijksituaties.
- Het afstemmen en voorbereiden van leeractiviteiten.
- Intervisie.
- Werken aan eigen opdrachten/onderzoek, op basis van je opgestelde ontwikkelplan/leerwerkplan of onderzoeksplan.

- Ondersteuning schoolbreed (individueel of kleine groepen, vakgerelateerd en -overstijgend).
- Verdieping van literatuur.
- Ontwikkelen van nieuwe modules (vakgerelateerd en/of -overstijgend)
- Stimuleren van samenwerking eerstejaars tot en met vierdejaars (eerste- en tweedegraders).
- Het onderzoeken van verschillende onderwijssystemen in Europa en het in kaart brengen van voor- en nadelen.
- Leren luisteren naar leerlingen en hun behoeften: Wat kunnen wij hiermee doen?

Individuele begeleidingsmomenten: Deze vinden plaats met student, WPB, IO, SO of een combinatie van deze personen. Denk hierbij aan lesbezoeken, begeleidings-, reflectiegesprekken, feedback op producten, het bespreken van je ontwikkelplan/leerwerkplan, de tussentijdse evaluatie en het eindgesprek. Je toont zelf steeds het initiatief voor een individueel begeleidingsmoment. Tijdens deze momenten staan je persoonlijke leervragen en je ontwikkeling centraal.

In de weken waarin de jaarplanning geen schoolbijeenkomsten of verdiepingsmiddagn gepland staan, worden lesbezoeken gepland door de IO/SO. Ook tussentijdse evaluatie- gesprekken en eindevaluatiegesprekken dienen op initiatief van de student gepland te worden in deze weken.

Voor FLOT geldt dat studenten in de tentamenweken niet aanwezig hoeven te zijn en in de herkansingsweek niet als ze een herkansing hebben op de stagedag. ESoE studenten overleggen met WPB en SO afhankelijk van hun programma of zij wel of niet stage lopen gedurende tentamenperiodes.

Jaaroverzicht

Het jaaroverzicht vormt een handreiking voor alle betrokken BOS-scholen.

Het is te vinden op de site van de BOS: www.brabantseopleidingschool.nl.

Tip: zet de data meteen in je agenda zodat je niet met dubbele afspraken geconfronteerd wordt!
De verdiepingsmiddagen zijn geel gearceerd, deze worden BOS-breed georganiseerd.

Hoe kun je aan je leeruitkomsten werken?

Ga vooral op zoek naar wat voor jou relevant en interessant is. Ga in gesprek over jouw ontwikkeling, bekijk de leeruitkomsten van professioneel handelen en APV (FLOT studenten) en vraag je af waar je je in wil verdiepen. Welke theorie hoort daarbij? Zoek een actueel artikel, boek, ga in gesprek met leerlingen, medestudenten en je begeleidersteam.

Kijk voor suggesties ook in het bronnenboek dat je kunt vinden op de portal (FLOT)

[Bronnenboek suggesties \(fontys.nl\)](https://fontys.nl/bronnenboek-suggesties)

Hieronder enkele voorbeelden van activiteiten die je kunt ondernemen om aan je leeruitkomsten/leerwerkplan/competenties te werken:

- Een dag meelopen met een klas.
- Een dag meelopen met een leraar, bijvoorbeeld een ervaren en een startende leraar.
- Oriëntatie op de opleidingsschool (BOS): welke school spreekt je aan?
- Dagje meelopen bij een andere BOS school.
- Interviewen van onderwijsondersteunend personeel (OOP), bijvoorbeeld een conciërge, ondersteuningscoördinator, roostermaker, leerlingbegeleider, schoolleiding.
- Interviewen van leraren: wat is de visie van de leraar en hoe zie je dat terug in zijn lessen?
- Interviewen van leerlingen: wat vinden leerlingen een goede leraar?
- Interviewen van andere studenten (ander vak, ander instituut)
- Ga op zoek naar literatuur, passend bij je leervraag. Bespreek dit ook met medestudenten, WPB, IO/SO.
- Groepjes leerlingen helpen/bijles geven.
- Bijwonen van of meehelpen met naschoolse activiteiten.
- Een (deel van een) les/leeractiviteit ontwerpen, uitvoeren, evalueren en reflecteren.
- Bijwonen van vergaderingen, leerlingbesprekingen
- Bijwonen van ouderavonden, oudergesprekken, mentorgesprekken

Informatie voor voltijd studenten van FLOT

BOS is een opleidingsschool. Dat betekent dat je extra aanwezig bent op de school en behalve aan je leeruitkomsten van professioneel handelen ook aan je leeruitkomsten van APV werkt.

Tijdens de schoolbijeenkomsten, intervisiebijeenkomsten en verdiepingsdagen krijg je input om je leeruitkomsten aan te tonen. Ga hier zelf ook actief naar op zoek en mee aan de slag! Iedere stagedag kun je hiervoor benutten.

De PRO-toets (APV) wordt alleen voor de derdejaars studenten bij BOS getoetst. Dit toetsmoment valt samen met het eindassessment van je stage. Je koppelt de leeruitkomst van PRO (APV) aan je LUKS van PH. Je levert dus een portfolio in waarin je 5 LUKS aantoont. (4 LUKS van PH, 1 LUK van PRO). De exacte datum van het eindassessment van je stage stem je af met je WPB, IO en SO, maar vindt in principe plaats in week 8 van periode 2. Het beoordelingsformulier van de PRO toets voeg je toe aan je dossier voor PDH.

Ben je een eerste of tweedejaars student? Ook dan loop je extra stage omdat BOS een opleidingsschool is. Je volgt het programma van BOS (schoolbijeenkomsten, intervisie en verdiepingsmiddag) en werkt hiermee aan je leeruitkomsten van PH en APV. De toetsing van de PRO toets vindt plaats bij FLOT. Vraag je APV docent bij FLOT om de exacte datum en eisen waaraan je verslag of presentatie moet voldoen.

Omdat BOS nog in de opbouwende fase zit, wordt de procesbegeleiding van OPH en VDO nog niet door BOS verzorgd. De vierdejaars studenten krijgen een procesbegeleider bij de eigen opleiding binnen FLOT.

Voor alle informatie m.b.t. de leeruitkomsten van APV wordt verwezen naar canvas en de stagehandleiding:

<https://connect.fontys.nl/instituten/flot/Stage/Paginas/Documenten-Bachelor.aspx>

Een overzicht van de stageperiodes en dagen vind je hier:

[Planning 20-21 en 21-22.pdf \(fontys.nl\)](#)

De rubrics van FLOT vind je hier terug:

<https://connect.fontys.nl/instituten/flot/Stage/Paginas/Documenten-Bachelor.aspx>

Informatie voor studenten van ESoE

Minor-studenten

Als minor-student kun je bij BOS voor je P1-stage of voor je P2-stage geplaatst zijn. Voor beide stages geldt dat je naast stage ook diepteverwerking (op donderdag) op het instituut volgt. Indien je kunt deelnemen aan een verdiepingsmiddag overleg je met je IO'er en de docent diepteverwerking welke opdrachten zinvol zijn om te verwerken in je portfolio en voor welke bijeenkomsten je wel of niet op het instituut moet zijn.

De eerste stage (P1) is een oriëntatie waar je antwoord moet vinden op de vragen: is het onderwijs iets voor mij en ben ik iets voor het onderwijs? Je activiteiten op de school concentreren zich rondom deze twee vragen. In je leerwerkplan definieer je zo goed mogelijk wat je gaat doen en hoe, in zo concreet mogelijk geformuleerde leerdoelen (bv SMART). Overleg deze altijd met de WPB'er en de IO'er. Je wordt geacht minimaal 4 lessen te geven.

De tweede stage (P2) is een uitgebreide stage van ongeveer een half jaar (70 lessen en minimaal 35 zelfstandig gegeven), die je een beperkte tweedegraads bevoegdheid kan opleveren. Kijk goed naar de eisen waar je stage aan moet voldoen: voldoende onderbouwen. Deze vind je op de ESoE-werkplekklaren-site (<http://www.esoe-werkplekklaren.nl/studenten.html>). Bij twijfel overleg met je IO'er. En je bouwt voort op je P1 portfolio.

Master-studenten

Voor master-studenten geldt dat, indien de minor niet gevolgd is, de P1-P2-stage gecombineerd gevolgd wordt op dezelfde school, tenzij anders afgesproken. Deze stage duurt een half schooljaar. Ook hier is het leerwerkplan de basis, en volg je diepteverwerking op het instituut (op woensdag). Ook hier geldt dat indien je tijdens de verdiepingsmiddagen activiteiten kunt doen, deze in goed overleg met je IO'er en de docent voor diepteverwerking kunt gebruiken.

De vervolgstage P3-P4 wordt ook gecombineerd en betreft een half jaar. Gedurende deze periode staat ontwerpen en onderzoek binnen de opleiding centraal. Benut de mogelijkheden op de stageschool binnen BOS om eventueel ontwerp en/of onderzoek te combineren met je stage. Voor de ESoE studenten die de volledig master SEC volgen (studenten die geen andere master hebben of combineren) doen ook nog een P5 (verdiepende stage), waarin een zelfgekozen thema verder wordt uitgediept. Benut ook hier weer de mogelijkheden binnen de opleidingschool.

Bijlage 1: Rubric ESoE

Zie de website werkplekklaren van ESoE werkplekklaren voor de verschillende rubrics:

<http://www.esoe-werkplekklaren.nl/studenten.html>. Let op dat met verschillende versies van het werkplekklaren formulier wordt gewerkt, omdat we gefaseerd een nieuw formulier invoeren.